

Procedura postępowania w razie zaistniałego wypadku ucznia na terenie SP68.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

(Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm).

CEL PROCEDURY:

1. Ujednolicenie zasad postępowania wszystkich pracowników szkoły (pracowników pedagogicznych- nauczycieli, pozostałych pracowników szkoły niebędących nauczycielami), uczniów w sytuacji zaistnienia wypadku, zachorowania, zasłabnięcia w zakresie:

- udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej,
- wezwania specjalistycznych służb medycznych (pogotowia ratunkowego), innych służb specjalistycznych,
- powiadamiania rodziców (prawnych opiekunów ucznia) o zaistniałym wypadku, któremu uległo ich dziecko,
- powiadamiania osób, instytucji prawnie wskazanych do takiej informacji,
- zabezpieczenia miejsca zdarzenia wypadkowego,
- postępowania zespołu powypadkowego,
- sporządzenia dokumentacji powypadkowej oraz zarejestrowania wypadku.

2. Zapewnienie profesjonalnych działań pracowników szkoły gwarantujących poszkodowanemu uczniowi należytą opiekę i niezbędną pomoc.

DEFINICJE, POJĘCIA STOSOWANE W PROCEDURZE:

wypadek w szkole – należy rozumieć nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło m.in. w czasie zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez szkołę w czasie pozostawiania ucznia pod jego opieką :

- na terenie Szkoły,
- poza terenem Szkoły (wycieczki, wyjścia pod opieką nauczycieli);

wypadek śmiertelny – należy rozumieć wypadek, w wyniku, którego nastąpiła śmierć na terenie szkoły, w czasie zajęć szkolnych lub poza terenem szkoły w czasie opieki nauczyciela lub pod nadzorem uprawnionych do tego osób – nauczycieli, opiekunów,

wypadek ciężki – należy rozumieć wypadek w wyniku, którego nastąpiło ciężkie uszkodzenie ciała, całkowita lub znaczna niezdolność do nauki albo trwale poważne zeszpecenie, zniekształcenie ciała

wypadek zbiorowy – należy rozumieć wypadek, któremu w wyniku tego samego zdarzenia uległo co najmniej dwóch uczniów,

uraz – uszkodzenie tkanek ciała lub narządów ucznia wskutek działania czynnika zewnętrznego,

pierwsza pomoc - należy rozumieć tu zespół czynności podejmowanych w celu ratowania poszkodowanego będącego w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, wykonywanych przez osobę znajdującą się w miejscu zdarzenia, z wykorzystaniem dostępnych w danej chwili środków medycznych, lub bez jakichkolwiek środków,

rodzice – należy rozumieć tu matkę/ojca biologicznego lub ustanowionych prawnie, lub opiekuna/opiekunów prawnych ustanowionych na podstawie odrębnych przepisów Ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy,

Dyrektor szkoły - należy rozumieć tu **Dyrektora**, a w przypadku jego nieobecności, wicedyrektora szkoły lub osobę pisemnie upoważnioną przez Dyrektora szkoły do sprawowania obowiązków w jego imieniu w czasie jego nieobecności.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA (OPIS DZIAŁAŃ)

Postanowienia ogólne.

1. Każdy pracownik szkoły, w przypadku podejrzenia lub zauważenia w miejscu, w którym są lub będą prowadzone zajęcia, jakiegokolwiek zagrożenia, które może stwarzać niebezpieczeństwo dla zdrowia uczniów, nie dopuszcza do zajęć lub przerywa je, wyprowadzając uczniów z miejsca zagrożenia.

O fakcie tym niezwłocznie powiadamia Dyrektora szkoły. Dalsze prowadzenie zajęć, może być kontynuowane dopiero po usunięciu zagrożenia i zezwoleniu na kontynuowanie zajęć przez Dyrektora szkoły.

2. Każdy uczeń z chwilą rozpoczęcia nauki w szkole, jak również corocznie po rozpoczęciu nowego roku szkolnego, powinien być przez wychowawcę klasy zapoznany z obowiązkiem niezwłocznego zgłoszenia nauczycielowi prowadzącemu zajęcia, lub wychowawcy klasy, lub każdemu innemu pracownikowi szkoły, w tym pielęgnowarce szkolnej, każdego wypadku:

- któremu sam uległ (jeżeli stan zdrowia mu na to pozwala),
- którego był świadkiem.

3. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do udzielenia poszkodowanemu w wypadku, natychmiastowej pomocy (art. 162 Kodeksu Karnego). Jeżeli istnieje potrzeba, wzywa pomoc medyczną (Pogotowie Ratunkowe, lub inne potrzebne służby ratunkowe np. Straż Pożarną, Policję itp.)

Postępowanie Powypadkowe.

1. Każdy pracownik zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić dyrektorowi szkoły, szkolnemu koordynatorowi ds. bezpieczeństwa lub pracownikowi sekretariatu, wypadek zaistniały w jego obecności w szkole lub na terenie do niej należącym.
2. Jeżeli wypadek zdarzył się w czasie wyjścia; imprezy organizowanej poza terenem szkoły, podczas wyjazdu poza miejscowość siedziby szkoły itp., wszystkie stosowne decyzje podejmuje opiekun grupy/kierownik wycieczki. Podejmowane działania są zgodne z Procedurą Wypadkową. Za prawidłowe działania odpowiada opiekun/kierownik grupy. O swoich decyzjach niezwłocznie powiadamia Dyrektora szkoły.
3. Jeżeli wypadek ma miejsce podczas trwania lekcji, nauczyciel nie może pozostawić bez nadzoru reszty wychowanków, wówczas :
 - **nauczyciel** jeżeli jest to możliwe, telefonicznie powiadamia o zdarzeniu dyrektora, pracowników sekretariatu, pedagoga szkolnego, lub osoby pełniące dyżur (woźna), lub:
 - **nauczyciel** kieruje dwóch wybranych uczniów z informacją o zdarzeniu i prośbą o pomoc do sekretariatu szkoły, do pedagoga szkolnego, lub na dyżurkę:
 - **nauczyciel** zachowuje spokój, nie wpada w panikę, rozpoznaje stan poszkodowanego, usuwa z otoczenia zbędne osoby,
4. Każdorazowo w sytuacji uderzeń, upadków, stłuczeń, bezwzględnie należy rozpocząć procedurę powypadkową:
5. Nie lekceważyć drobnych skaleczeń czy otarć skóry; należy skierować ucznia po zaopatrzenie medyczne do gabinetu pielęgniarki
 - jeżeli pielęgniarki nie ma, należy skorzystać z apteczki szkolnej i każde skaleczenie, ranę zaopatrzyć medycznie tj. przemyć wodą utlenioną, zatamować krwawienie .
6. Po udzieleniu pomocy przemedycznej należy:
 - niezwłocznie powiadomić opiekunów ucznia o zdarzeniu
 - wezwać Pogotowie Ratunkowe; jeżeli jest taka konieczność.
7. Przed przybyciem Pogotowia Ratunkowego należy zweryfikować dane osobowe ucznia tzn. ustalić: imię i nazwisko, klasę, nr pesel ucznia, telefon szybkiego kontaktu z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia,
8. Do momentu przybycia rodziców ucznia i przejęcia nad nim opieki, uczeń stale pozostaje pod opieką pracownika szkoły.

9. Jeżeli kontakt z rodzicami lub opiekunami jest niemożliwy, a lekarz pogotowia decyduje o natychmiastowym zabraniu dziecka do placówki medycznej, wyznaczony pracownik szkoły (nauczyciel, pedagog, pracownik administracji lub obsługi) udaje się z uczniem w zastępstwie rodziców. Jednocześnie stale należy ponawiać próby skontaktowania się z rodzicami.
10. O wypadku śmiertelnym; zbiorowym Dyrektor szkoły powiadamia Prokuratora i Kuratora Oświaty.
11. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia zbiorowego, dyrektor Szkoły zawiadamia niezwłocznie Inspektora Sanitarnego.
12. Jeżeli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń, miejsce wypadku pozostawia się nienaruszone. Dyrekcja zabezpiecza je do momentu dokonania oględzin lub wykonania szkicu przez zespół powypadkowy.
13. Dyrektor Szkoły powołuje członków zespołu powypadkowego:
 1. W skład którego wchodzi pracownik służb bhp, n-el świadek wypadku, oraz inni świadkowie wypadku.
 2. W składzie zespołu może uczestniczyć przedstawiciel organu prowadzącego i Kuratora Oświaty.
 3. Przewodniczącym zespołu jest pracownik służb bhp lub inny wyznaczony przez dyrektora pracownik.
 4. Pracownik będący świadkiem wypadku, zobowiązany jest złożyć w sekretariacie oświadczenie, celem sporządzenia protokołu powypadkowego (wyjaśnienie czasu i okoliczności w jakich doszło do zdarzenia), **tego samego dnia lub najpóźniej następnego.**
 5. Zespół przeprowadza postępowanie powypadkowe i sporządza dokumentację powypadkową:
 - uzyskuje informację od poszkodowanego ucznia wyłącznie w obecności nauczyciela lub wychowawcy, pedagoga, psychologa szkolnego) i sporządza protokół.
 - wysłuchuje świadków wypadku – jeżeli jest to uczeń to w obecności pedagoga, wychowawcy i sporządza dokumentację
 - protokół powypadkowy podpisuje dyrektor szkoły i członkowie zespołu powypadkowego.
 - z treścią protokołu powypadkowego zaznajamia się rodziców ucznia lub jego opiekunów.
 - organowi prowadzącemu i Kuratorium Oświaty protokół doręcza się na ich wniosek.
 - jeden egzemplarz protokołu powypadkowego pozostaje w placówce.
 - w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia protokołu powypadkowego osoby, którym dostarczono protokół, mogą złożyć zażalenie do ustaleń protokołu (są o tym fakcie informowani podczas odbierania protokołu).

- zastrzeżenia składa się ustnie lub pisemnie do protokołu powypadkowego na ręce dyrektora Szkoły.
 - zastrzeżenia rozpatruje dyrektor Szkoły: który może zalecić wyjaśnienie ustaleń protokołu powypadkowego lub przeprowadzenia określonych czynności dowodowych, lub może powołać nowy zespół powypadkowy.
14. Dyrektor Szkoły prowadzi rejestr wypadków wg wzoru określonego w rozporządzeniu MENiS z dnia 31.12. 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w placówkach publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
15. Dyrektor Szkoły omawia z pracownikami Szkoły okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im .
16. O każdym nagłym pogorszeniu stanu zdrowia ucznia lub jego złym samopoczuciu, które nie zostało spowodowane wypadkiem, lecz wynika z niedyspozycji ucznia, pielęgniarka szkolna lub pracownicy sekretariatu powiadamiają rodziców lub opiekunów prawnych i ustalają :
- wcześniejsze przyjście opiekunów po ucznia,
 - nauczyciel dokonuje adnotacji do dziennika na temat zdarzenia
 - w rejestrze szkolnym będącym w sekretariacie, rodzic potwierdza odbiór dziecka, własnoręcznym podpisem
17. **Obowiązuje bezwzględny zakaz samodzielnego powrotu do domu przez niedysponowanego ucznia. Nie ma znaczenia w takim przypadku fakt ,iż uczeń za zgodą rodziców samodzielnie wraca po zajęciach szkolnych do domu.**
Uczeń bezwzględnie musi zostać odebrany przez rodziców lub opiekunów.

Do udzielenia I pomocy przedmedycznej upoważnieni są wszyscy nauczyciele i pracownicy administracyjno - gospodarczy posiadający takie szkolenie. Ponadto :

<p>Iwona Kubiak - posiadająca Certyfikat ukończenia Kursu „Ratujemy i Uczymy Ratować” – wydany przez Wielką Orkiestrę Świątecznej Pomocy</p> <p>Małgorzata Włodarczyk - posiadająca uprawnienia ratownika medycznego</p> <p>Marzenna Młodowska – posiadająca Certyfikat ukończenia Kursu „Ratujemy i Uczymy Ratować” – wydany przez Wielką Orkiestrę Świątecznej Pomocy</p>
--